

Παραστατικό

Μετά την [έκδοση ενός παραστατικού](#) ανακατευθύνεστε αυτόματα στη σελίδα αυτή.

Επίσης στη σελίδα αυτή οδηγείστε από την οθόνη [Τα παραστατικά μου](#).

Στη διαδικασία αυτή μπορείτε:

- να δείτε όλα τα στοιχεία του παραστατικού
- να δείτε τα uid (το αναγνωριστικό κάθε παραστατικού) και mark (Μοναδικός Αριθμός Καταχώρησης του παραστατικού (Μ.ΑΡ.Κ)), όπως αυτά δημιουργούνται από την myDATA μετά την επιτυχή αποστολή του παραστατικού
- να διαβιβάσετε το παραστατικό στο myDATA, αν δεν το έχετε κάνει κατά την έκδοσή του
- να κατεβάσετε το παραστατικό σαν αρχείο pdf
- να [στείλετε το παραστατικό με email](#)
- να ακυρώσετε το παραστατικό
- να ενημερώσετε την πληρωμή του παραστατικού (αν δεν έχει γίνει κατά την έκδοσή του)

From:
<https://docs.medesign.gr/> - docs.mesign.gr

Permanent link:
<https://docs.mesign.gr/manual/invoice>

Last update: **2022/01/03 14:34**

